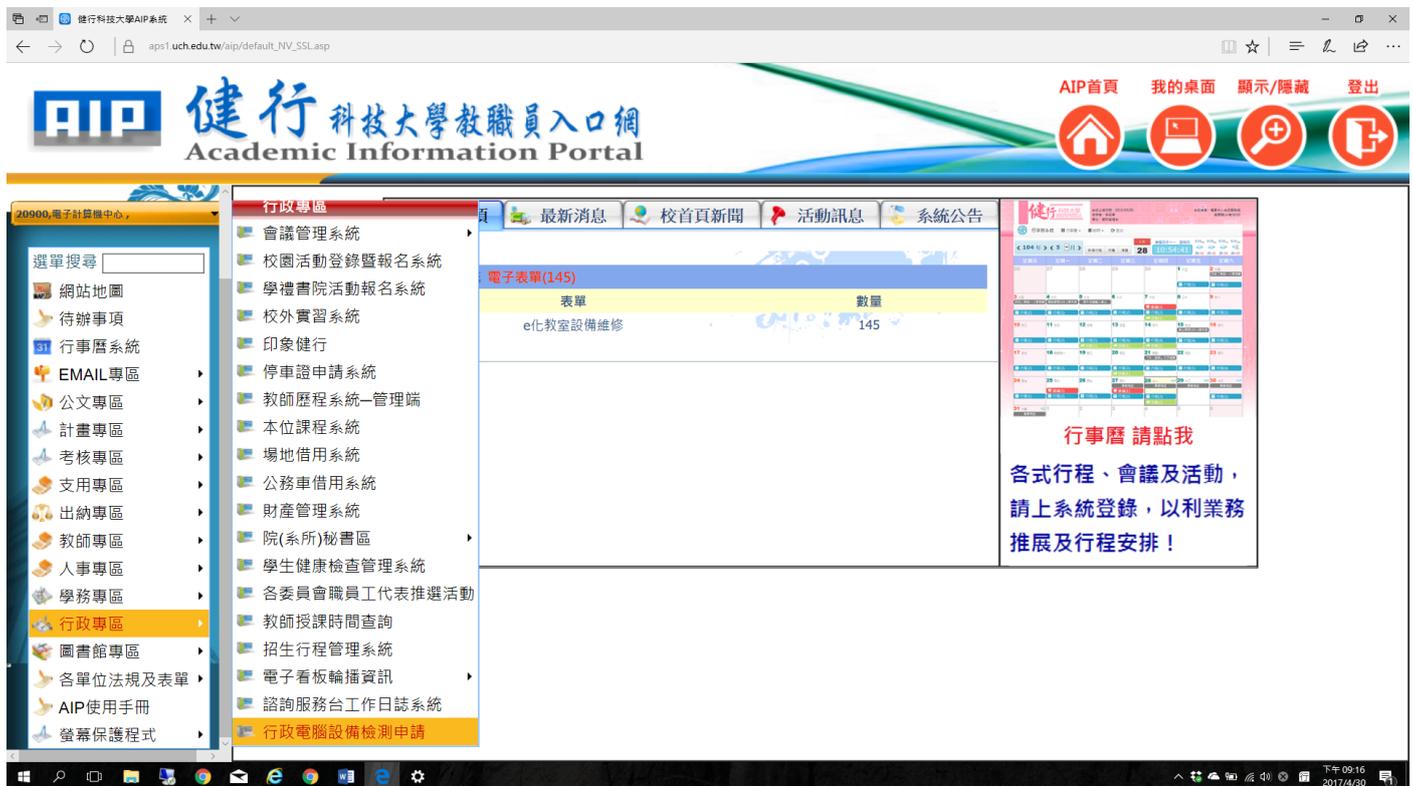
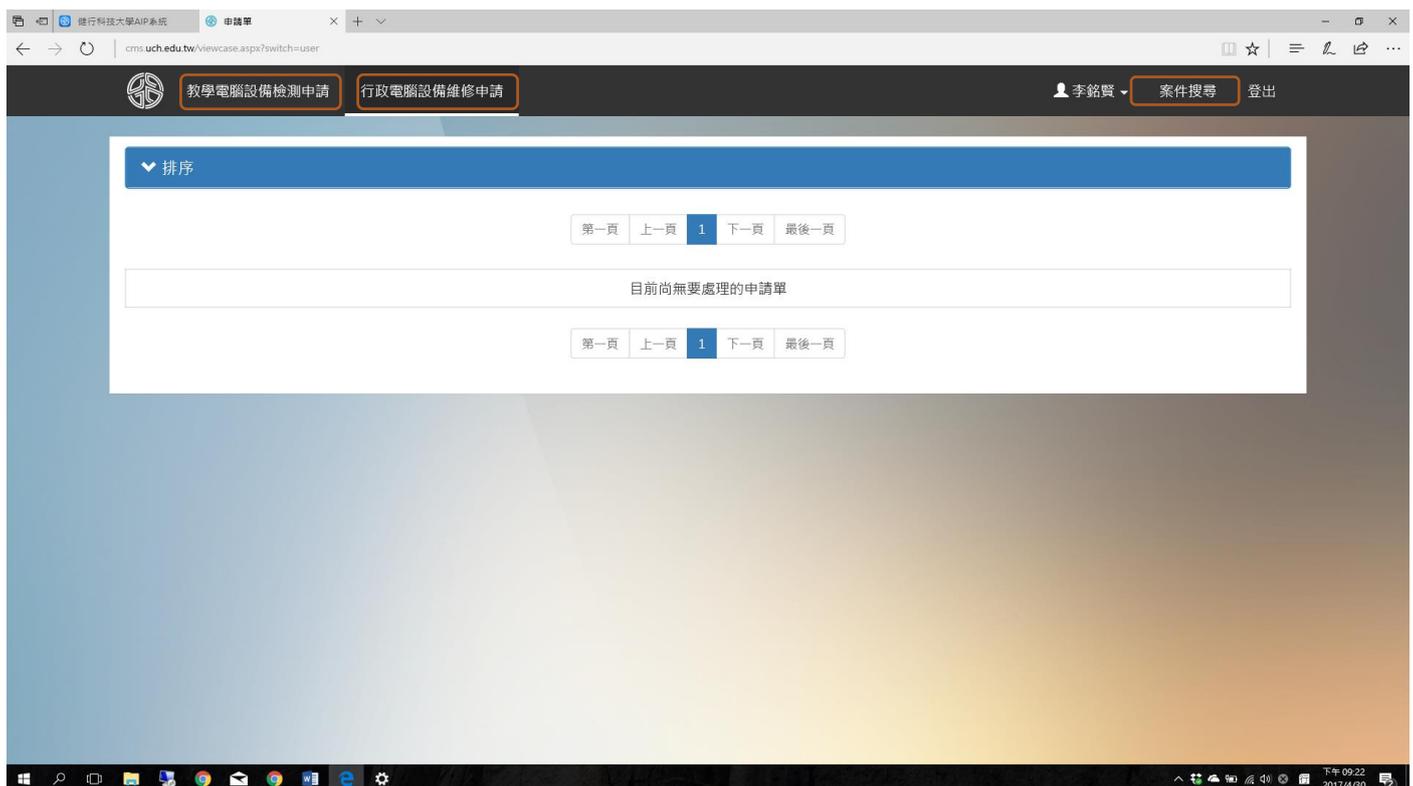


「行政電腦設備維修」線上申請，系統操作說明：

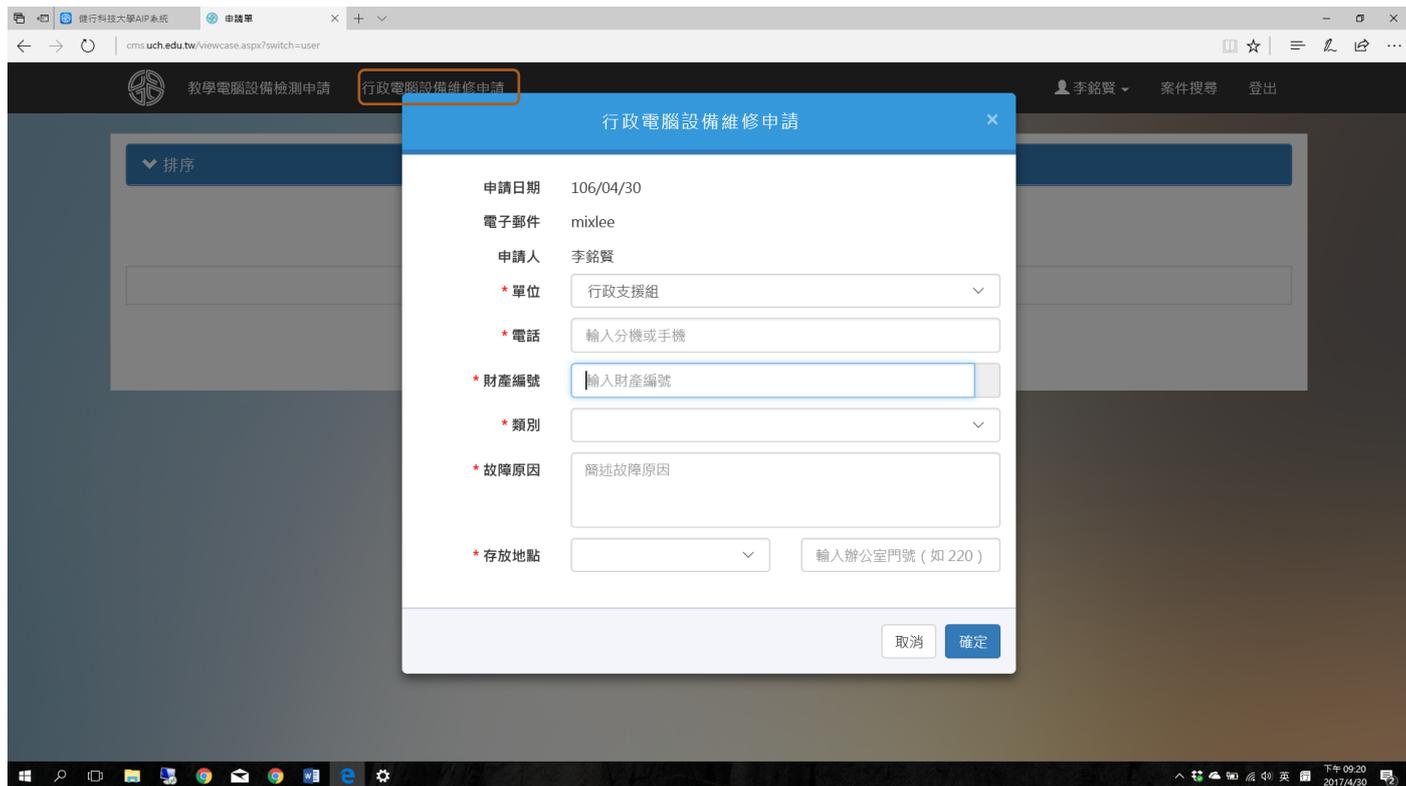
1. 登入AIP教職員系統>行政專區>選擇行政電腦維修申請。



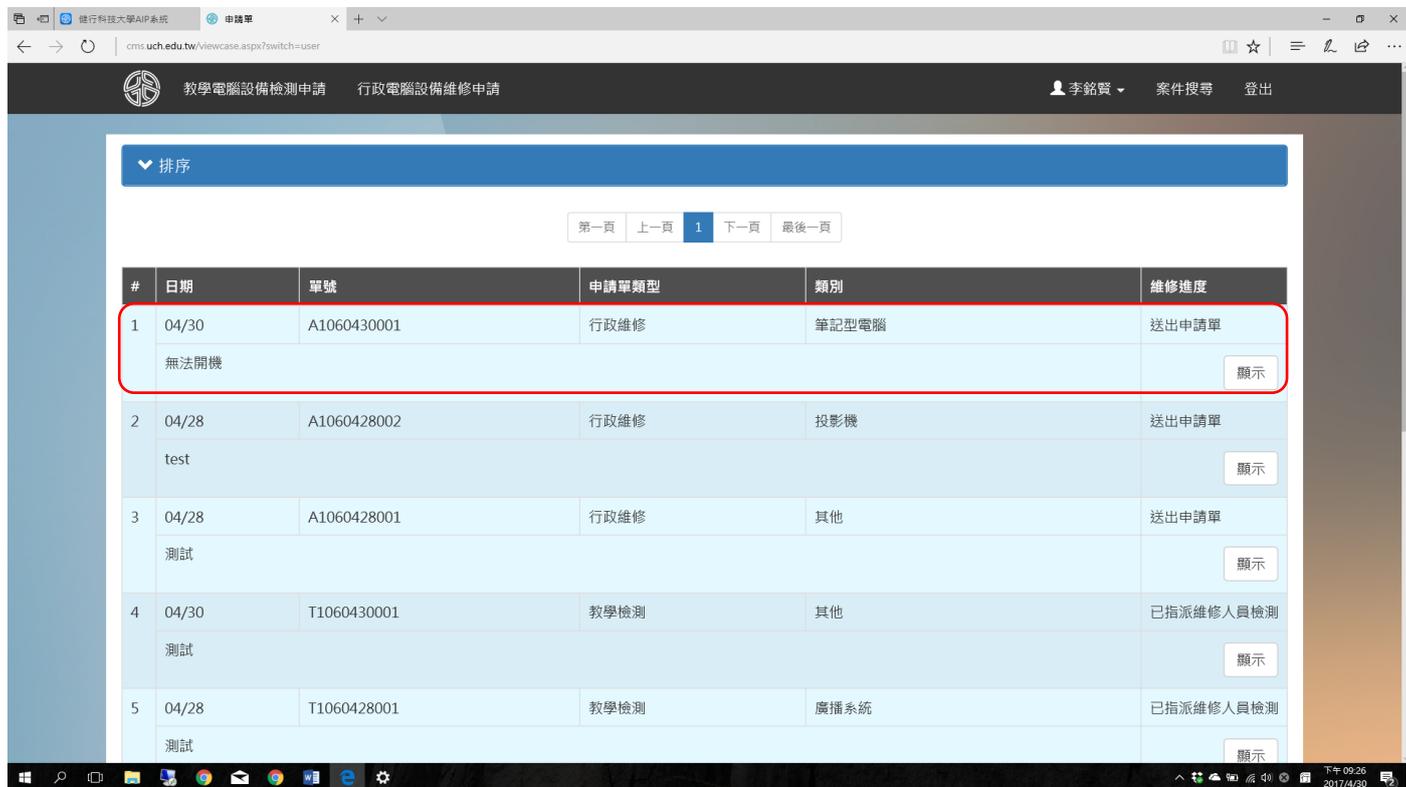
2. 進入系統後主分為三個功能：教學電腦設備檢測申請、行政電腦設備維修申請及案件搜尋功能。



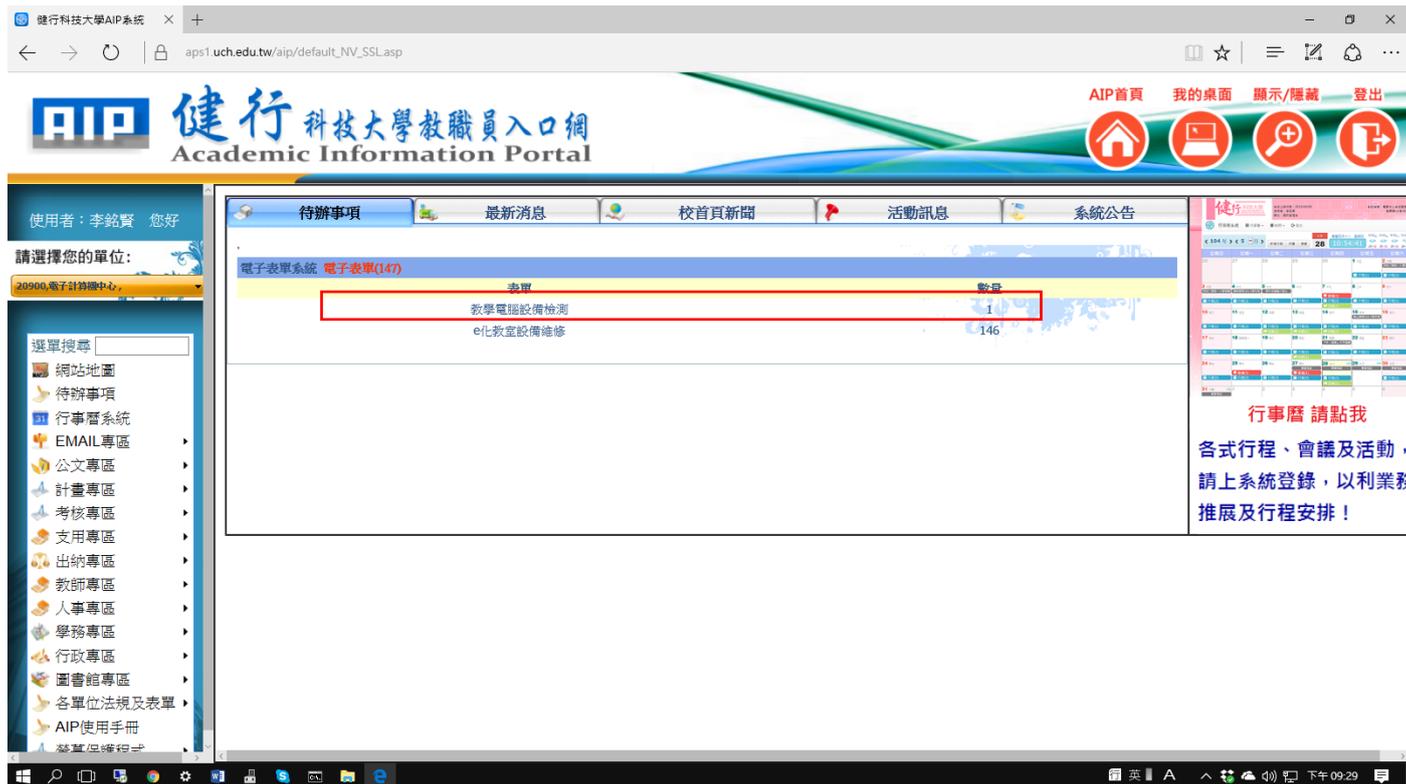
3. 案件申請在畫面的右上方點選”行政電腦設備維修申請”。



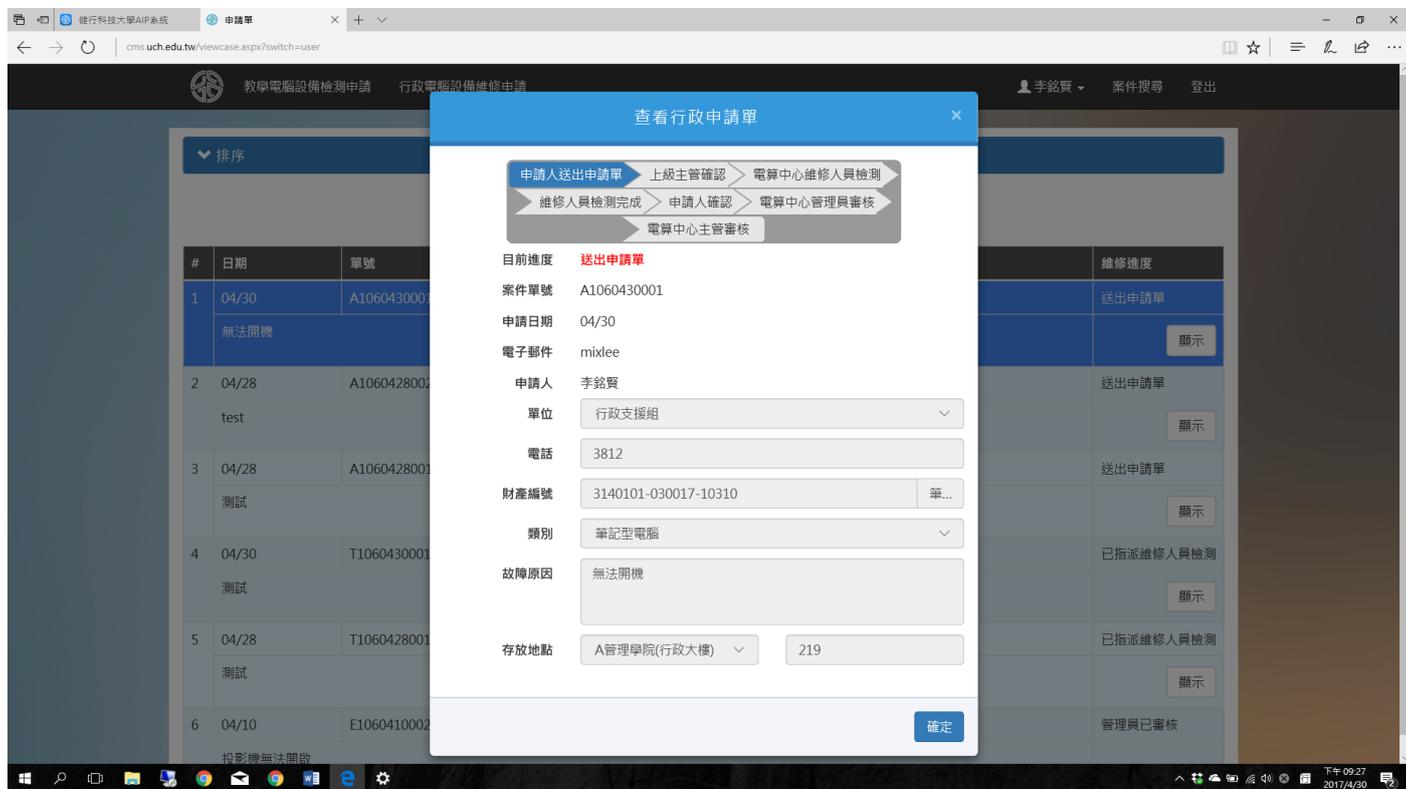
4. 案件申請完成後，主畫面顯示已申請案件。



5. 案件申請後，申請人上級主管的 AIP 待辦事項會出現申請案件，請主管點選進行審核，行政電腦設備維修須申請單位上主管確認，申請單才會到電算中心管理人進行維修人員派工。



6. 可在系統選擇已申請案件，得知目前案件進度。



行政電腦暨週邊設備維修服務說明：

- 一、行政電腦暨週邊設備，為行政人員、系院辦公室之電腦週邊設備，但不包括教師研究室與各系、所實驗室、專業教室、電腦教室及社團之電腦週邊設備。
- 二、行政電腦故障維修由電算中心負責整個維修流程，維修經費由電算中心統一編列支出。