

健行科技大學電子計算機中心

功能增修申請單

申請日期	年 月 日	機密等級	內部使用
申請單位		單位二級主管簽核	
申請人簽章		單位一級主管簽核	
系統名稱			
<p style="text-align: center;">需求之功能</p> <p>請描述所需增修之功能、執行流程、目的、權限及注意事項等</p>			
<p style="text-align: center;">原業務執行方式</p> <p>請描述無該功能協助下，業務執行之流程、工時等</p>			
<p style="text-align: center;">預期效益</p> <p>相較於原作業方式</p>	<input type="checkbox"/> 預估可減少工時：		

系統需求回覆單

處理人員 評估及簽核	<input type="checkbox"/> 正式納入排程後，依需求進行增修，預計於 工作日內完成。		
系統組組長 簽核		電算中心主任 簽核	

處理人員 處理結果及簽核	<input type="checkbox"/> 系統已增修並測試完畢		
系統組組長 簽核		電算中心主任 簽核	

申請人 確認及簽核	<input type="checkbox"/> 系統經測試，確認無誤	單位二級主管覆核	
		單位一級主管覆核	

確認後請送返電算中心存查

版本控制編號：

表單編號:CC-R-004 版本 D1